



LAGANGA SENZIO
GIUSEPPE
A.O.U. POLICLINIC
G.MARTINO - MESSINA
23.01.2020 08:53:33
UTC



LEVITA ANTONINO
A.O.U. POLICLINICO
G.MARTINO - MESSINA
DIRIGENTE MEDICO
23.01.2020 12:41:47 UTC

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Policlinico G.Martino
MESSINA

Deliberazione del Direttore Generale nr.98 del 23/01/2020

Proposta nr.123 in data 21/01/2020

U.O.C. Risorse Umane

Il Direttore U.O.C Dott.ssa Giuseppa STURNIOLO	Il Responsabile U.O.S Avv. Massimo FIUMARA	Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Concetta SATURNO
--	--	--

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di Gennaio nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Direttore Generale Dott. Giuseppe LAGANGA SENZIO, nominato con D.P. n°389 del 20 giugno 2019 ha adottato il presente provvedimento:

OGGETTO:

Avviso di ricognizione degli aventi diritto alla stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 75/2017, come modificato dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale

Anno: 2020

Conto: .Non comporta impegno di spesa

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

Note:

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017, recante modifiche ed integrazioni al D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 20, comma 1, del sopra citato Decreto, che consente alle PP.AA., al fine di superare il precariato, nonché di ridurre il ricorso a contratti a termine e per valorizzare la professionalità acquisita dal personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato, di assumere a tempo indeterminato, nel triennio 2018/2020 ed in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 2, nel limite delle risorse finanziarie, personale non dirigenziale in possesso dei seguenti requisiti:

- risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 124 del 2015 (28.08.2015) con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- abbia maturato, al 31.12.2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

VISTO altresì l'art. 20, comma 2, del sopra citato Decreto, che consente alle PP.AA. di bandire procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al 50% dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28.08.2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

VISTA la circolare n. 3 del 23.11.2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato – con la quale sono stati forniti indirizzi operativi sull'applicazione della disciplina contenuta negli artt. n. 5, 6 e 20 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

VISTE, in particolare, le precisazioni di cui al punto 3.2.1 p. 1 della citata circolare, che si riportano integralmente:

- lett. a) *concernente la previsione di cui al comma 12 del succitato art. 20, secondo cui ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 75/2017 (22.06.2017);*
- lett. b) *concernente la precisazione che il personale interessato alla stabilizzazione sia stato assunto a tempo determinato, attingendo da una graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge;*
- lett. c) *concernente la precisazione che, ai fini della maturazione del diritto alla stabilizzazione, l'anzianità di servizio da considerare ricomprende tutti i rapporti di lavoro prestato anche con diverse tipologie di contratto flessibile purchè riconducibili alla medesima area o categoria professionale;*

VISTE altresì le precisazioni di cui al punto 3.2.8 della citata circolare, riguardante il personale degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ed in particolare nella parte in cui chiarisce che *“per il personale tecnico-professionale e infermieristico il requisito del periodo di tre anni di lavoro negli ultimi otto anni, previsto dall’art. 20, commi 1 lett. c) e 2, lett. b), può essere conseguito anche presso diverse amministrazioni del S.S.N.”*;

VISTA la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, comma 813, che ha modificato, per il settore sanitario, la portata della disciplina sulle stabilizzazioni, estendendola a tutto il personale dirigenziale e non dirigenziale, di cui al comma 10 dell’art. 20, in possesso dei requisiti indicati;

VISTA la Legge del 27 dicembre 2019, n. 160 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”*, ed in particolare l’art. 1 comma 466 che ha introdotto all’art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, dopo il comma 11, il comma 11 bis, che stabilisce che *“allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire la continuità nell’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale medico, tecnico-professionale e infermieristico, dirigenziale e no, del Servizio sanitario nazionale, le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 si applicano fino al 31 dicembre 2022. Ai fini del presente comma il termine per il requisito di cui al comma 1, lettera c), e al comma 2, lettera b), è stabilito alla data del 31 dicembre 2019”*;

PRESO ATTO che il successivo comma 468 dell’art. 1 della citata Legge di Bilancio ha previsto che *“All’art. 20, comma 10, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: “personale medico, tecnico-professionale e infermieristico” sono sostituite dalle seguenti: “personale dirigenziale e non dirigenziale”*”;

VISTA la nota Prot. /Servizio1/n. 2071 del 16.01.2020, avente come oggetto *“circolare applicativa in materia di stabilizzazione del personale precario, dirigenziale e non, appartenente al Servizio Sanitario Regionale, ai sensi del D.Lgs. n. 75/2017, per come modificato dalla legge 27 dicembre 2019, n. 160 – Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020”*, con la quale l’Assessorato della Salute ha fornito indirizzi in merito alle procedure di stabilizzazione del personale precario in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. n. 75/2017, come modificato dalla L. n. 160/2019, e invitato, tra l’altro, le Aziende del S.S.R. ad operare una ricognizione in ordine alla platea di personale potenzialmente in possesso dei summenzionati requisiti; (All. A)

RITENUTO NECESSARIO pertanto esperire avviso di ricognizione del personale avente diritto alla stabilizzazione, ai sensi dell’art. 20, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 75/2017, come modificato dalla L. n. 160/2019, come da bando All. B;

STABILITO di disporre la pubblicazione del relativo estratto (All. C) nella G.U.R.S.;

RITENUTO NECESSARIO ottemperare a quanto previsto dalla nota assessoriale prot. n. 23509 del 11.08.2010, *“Pubblicazione sui siti istituzionali”*;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;

ATTESO che il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

ART. 1 - di autorizzare il Settore Risorse Umane ad esperire avviso di ricognizione del personale avente diritto alla stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 75/2017, come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160, come da bando All. B, che forma parte integrante del presente atto deliberativo;

ART. 2 - di disporre la pubblicazione integrale del predetto avviso (All. B) sul sito di questa A.O.U. www.polime.it – Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, nonché la pubblicazione del relativo estratto (All. C) nella G.U.R.S;

ART. 3 - di autorizzare la spesa conseguente alla predetta pubblicazione sulla G.U.R.S. pari ad € 233,02, che graverà sull'esercizio finanziario 2020.

ART. 4 – di fare carico al Direttore del Settore Risorse Umane di notificare il presente atto deliberativo ai rappresentanti OO.SS. e ai componenti RSU.

ART. 5 - di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

DIRETTORE GENERALE

F.to Dott.

Giuseppe

LAGANGA SENZIO

DIRETTORE SANITARIO

F.to Dott.

Antonino

LEVITA



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. Martino" – MESSINA



AVVISO RICOGNITIVO RISERVATO AL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART 20, COMMA 1 E COMMA 2, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 75/2017, COME MODIFICATO DALLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160.

L'A.O.U. "G. Martino" di Messina, in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ bandisce apposito avviso ricognitivo riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'Art. 20, comma 1 e comma 2, del Decreto legislativo n. 75/2017, come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

VISTO l'art. 20 decreto legislativo n. 75/2017, comma 1, il quale prevede che: "Le Amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui dell'art. 6, comma 2 e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

1. risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
2. sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
3. abbia maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

VISTO l'art. 20 decreto legislativo n. 75/2017, comma 2 il quale prevede che "Nello stesso triennio 2018-2020 le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'Articolo 6 comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali, riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

1. risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
2. abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

VISTA la circolare n. 3 del 23.11.2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato – con la quale sono stati forniti indirizzi operativi sull'applicazione della disciplina contenuta negli artt. n. 5, 6 e 20 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

VISTE, in particolare, le precisazioni di cui al punto 3.2.1 p. 1 della citata circolare, che si riportano integralmente:

- lett. a) *concernente la previsione di cui al comma 12 del succitato art. 20, secondo cui ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 75/2017 (22.06.2017);*
- lett. b) *concernente la precisazione che il personale interessato alla stabilizzazione sia stato assunto a tempo determinato, attingendo da una graduatoria a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge;*
- lett. c) *concernente la precisazione che, ai fini della maturazione del diritto alla stabilizzazione, l'anzianità di servizio da considerare ricomprende tutti i rapporti di lavoro prestato anche con diverse tipologie di contratto flessibile purchè riconducibili alla medesima area o categoria professionale;*

VISTE altresì le precisazioni di cui al punto 3.2.8 della citata circolare, riguardante il personale degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ed in particolare nella parte in cui chiarisce che *“per il personale tecnico-professionale e infermieristico il requisito del periodo di tre anni di lavoro negli ultimi otto anni, previsto dall’art. 20, commi 1 lett. c) e 2, lett. b), può essere conseguito anche presso diverse amministrazioni del S.S.N.”;*

VISTA la Legge 27 dicembre 2017 n. 205 comma 813, che ha modificato per il settore sanitario la portata della disciplina sulle stabilizzazioni, estendendola a tutto il personale dirigenziale e non dirigenziale, di cui al comma 10 dell’art. 20 in possesso dei requisiti indicati;

VISTA la Legge del 27 dicembre 2019, n. 160 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022”*, ed in particolare l’art. 1 comma 466 che ha introdotto all’art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, il comma 11 bis, che stabilisce che *“allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire la continuità nell’erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale medico, tecnico-professionale e infermieristico, dirigenziale e no, del Servizio sanitario nazionale, le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 si applicano fino al 31 dicembre 2022. Ai fini del presente comma il termine per il requisito di cui al comma 1, lettera c), e al comma 2, lettera b), è stabilito alla data del 31 dicembre 2019”;*

PRESO ATTO che il successivo comma 468 dell’art. 1 della citata Legge di Bilancio ha previsto che *“All’art. 20, comma 10, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: <personale medico, tecnico-professionale e infermieristico> sono sostituite dalle seguenti: <personale dirigenziale e non dirigenziale>”;*

INVITA

tutto il personale in possesso dei requisiti previsti dall’Art. 20 Decreto legislativo n. 75/2017 commi 1 e 2, come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160

A PRESENTARE

domanda di partecipazione al presente avviso redatta in carta semplice, secondo gli allegati schemi.

La domanda deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino" Policlinico di Messina, presso il Settore Risorse Umane, Via Consolare Valeria - Contesse, Cap. 98125 Messina, **e pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno** dalla data di pubblicazione del relativo estratto sulla G.U.R.S..

La domanda dovrà essere trasmessa utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- a) Raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora pervenga all’A.O.U. entro il termine stabilito, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

All'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione deve essere indicata **“Domanda di partecipazione all’avviso ricognitivo riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall’Art. 20, comma 1 e comma 2 del Decreto legislativo n. 75/2017, modificato con Legge n. 160/2019”**.

b) Tramite PEC, in un unico file formato PDF, all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.polime.it, esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. La validità di invio mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale, o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare. Qualora, in considerazione dei titoli che si intendano presentare, non sia possibile per ragioni tecniche inviare un unico file formato pdf sarà possibile inviare un archivio dei file aggregati in formato winzip o winrar utilizzando i relativi programmi di compressione del peso di ogni file.

Il termine fissato per la ricezione della domanda è perentorio, e la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno, deve essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.polime.it.

N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita la domanda di partecipazione - a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di ricognizione.

I dati personali trasmessi con la domanda verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR n. 679/2016 e del D.Lgs.vo n. 196/2003.

Si precisa che la presente procedura è finalizzata ad una ricognizione del personale che abbia i requisiti sopra indicati, al fine di dare corso alle procedure previste dall'art. 20 D.Lgs n.75/2017, come modificato dalla L. 27 dicembre 2019, n. 160, nei termini e con le modalità stabilite dalla legge e successive disposizioni regionali.

Per informazioni, rivolgersi al Settore Risorse Umane - Ufficio Concorsi e Procedure di Assunzione - Tel. 090/221.3431 - 090/221.3901

Messina, _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe LAGANGA SENZIO

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale
Settore Risorse Umane
Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino"
Via Consolare Valeria - Contesse
98125 MESSINA

Avviso art. 20 c. 1 Decreto legislativo n. 75/2017 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
in _____ (prov. _____) in Via
_____ n. _____ c.a.p. _____ Codice Fiscale
_____ recapiti telefonici _____
indirizzo mail/pec _____
attualmente in servizio a tempo determinato presso _____
in qualità di (profilo professionale) ruolo _____ cat.
_____;

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle Responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARA

1. che successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015 (28.08.2015) ha prestato servizio presso l'A.O.U. "G. Martino" in qualità di (profilo professionale) _____ ruolo _____ Cat. _____
tipologia di contratto (a tempo determinato/sostituzione) _____ e che è stato reclutato con la seguente procedura concorsuale (indicare tutti i dati della procedura) _____
2. di aver maturato entro la data del 31.12.2019 i seguenti anni/mesi/giorni di servizio anche non continuativi a far data dal 01.01.2010 con contratto di lavoro (a tempo determinato) presso l'A.O.U.G. Martino (nello stesso profilo professionale) dal _____ al _____ (anni _____ mesi _____ giorni) in qualità di (profilo professionale) _____ ruolo _____ cat. _____ tipologia di contratto (a tempo determinato/sostituzione) _____ presso l'Azienda _____;

dal_____al_____(anni_____mesi_____giorni____) in qualità di
(profilo professionale) _____ ruolo
_____ cat. _____ tipologia di contratto (a
tempo determinato/sostituzione) _____ presso l'Azienda
_____;

E/O presso altra Amministrazione del SSN:

dal_____al_____(anni_____mesi_____giorni____) in qualità di
(profilo professionale) _____ ruolo
_____ cat. _____ tipologia di contratto (a
tempo determinato/sostituzione) _____ presso l'Azienda
_____;

dal_____al_____(anni_____mesi_____giorni____) in qualità di
(profilo professionale) _____ ruolo
_____ cat. _____ tipologia di contratto (a
tempo determinato/sostituzione) _____ presso l'Azienda
_____;

PER UN TOTALE DI ANNI _____ MESI _____ GIORNI _____

Messina , lì _____

(Firma per esteso)

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale
Settore Risorse Umane
Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino"
Via Consolare Valeria - Contesse
98125 MESSINA

Avviso art. 20 c. 2 Decreto legislativo n. 75/2017e ss.mm.ii..

Il/La sottoscritto _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
in _____ (prov. _____) in Via
_____ n. _____ c.a.p. _____ Codice Fiscale
_____ recapiti telefonici _____
indirizzo mail/pec _____
attualmente in servizio a tempo determinato presso _____
in qualità di (profilo professionale) ruolo _____ cat.
_____;

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle Responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

1. che successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015 (28.08.2015) ha prestato servizio presso l'A.O.U. "G. Martino" in qualità di (profilo professionale) _____ ruolo _____
Cat. _____ tipologia di contratto flessibile _____ e che è stato reclutato con la seguente procedura concorsuale (indicare tutti i dati della procedura) _____
2. di aver maturato entro la data del 31.12.2019 i seguenti anni/mesi/giorni di servizio anche non continuativi a far data dal 01.01.2010 con contratto flessibile presso l'A.O.U. G. Martino (nello stesso profilo professionale)
dal _____ al _____ (anni _____ mesi _____ giorni _____) in qualità di (profilo professionale) _____
ruolo _____ cat. _____
tipologia di contratto flessibile _____ presso l'Azienda _____;

dal_____ al _____ (anni_____ mesi_____ giorni____) in qualità
di (profilo professionale) _____
ruolo _____ cat. _____
tipologia di contratto flessibile _____ presso l'Azienda
_____;

E/O presso altra Amministrazione del SSN:

dal_____ al _____ (anni_____ mesi_____ giorni____) in qualità
di (profilo professionale) _____
ruolo _____ cat. _____
tipologia di contratto flessibile _____ presso l'Azienda
_____;

dal_____ al _____ (anni_____ mesi_____ giorni____) in qualità
di (profilo professionale) _____
ruolo _____ cat. _____
tipologia di contratto flessibile _____ presso l'Azienda
_____;

PER UN TOTALE DI ANNI _____ MESI _____ GIORNI _____

Messina, li _____

(Firma per esteso)

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.