



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**Policlinico G.Martino**  
**MESSINA**

**Deliberazione del Direttore Generale nr.205 del 24/07/2019**

Proposta nr.1188 in data 18/07/2019

**U.O.C. Risorse Umane**

**Il Direttore U.O.C**

Dott.ssa Giuseppa STURNIOLO

**Il Responsabile del Procedimento**

Sig.ra Antonina ADIGE

L'anno 2019 il giorno 24 del mese di Luglio nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Direttore Generale Dott. Giuseppe LAGANGA SENZIO, nominato con D.P. n°389 del 20 giugno 2019 ha adottato il presente provvedimento:

**OGGETTO:**

**Progetto obiettivo "Continuità assistenziale" periodo luglio/settembre 2019.**

*Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale*

Anno: 2019

Conto:

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

*Note: La spesa grava sui fondi di risultato esercizio in corso 20%*

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che in atto sussistono criticità nella dotazione organica di comparto ed in particolare dei profili professionali di ausiliario e di OSS relativamente alle quali sono state già attivate procedure riorganizzative e/o di reclutamento delle unità mancanti;

**VISTA** la richiesta di Progetto Obiettivo “Continuità Assistenziale”, periodo Luglio/Settembre, presentata dal Dirigente Infermieristico per garantire la continuità assistenziale nelle diverse UU.OO. dell’A.O.U., il cui costo è valorizzato per € 150.000,00 (All. A);

**TENUTO PRESENTE** che il suddetto progetto si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

Risoluzione delle criticità per il personale Ausiliario ed OSS in diverse unità Operative dell’Azienda carenti di tali figure; Sostituzione delle assenze improvvise di personale infermieristico, ostetrico e personale di supporto, consentendo altresì agli operatori di agire nel rispetto delle procedure aziendali in uso a garanzia della prevenzione del rischio clinico; Assicurare la sostituzione delle assenze improvvise del personale nei blocchi operatori utilizzando infermieri esperti; Garantire agli operatori i giorni di congedo estivo previsto dalla normativa; Assicurare la continuità di un servizio pubblico necessario e la corretta erogazione dei LEA;

**VISTA** altresì la nota del 18/07/2019 con la quale il Direttore f.f. UOC Tecnico ha richiesto l’attivazione di progetto obiettivo per assicurare la copertura dei turni presso il centralino nel periodo estivo e consentire la fruizione delle ferie al personale, valorizzando lo stesso per € 5.808.00; (All. B)

**DATO ATTO** che nel corso della riunione sindacale tenutasi in data 10/07/2019, avente, tra l’altro, tra gli argomenti all’ordine del giorno: “*Utilizzo 20% del fondo sistema premiante riservata alla Direzione Generale-Comparto e Dirigenza*”, l’Assemblea ha approvato, con esclusione della FGU – GILDA - l’avvio del progetto obiettivo “Continuità Assistenziale” sino a Settembre;

**TENUTA PRESENTE** la Legge n. 161 del 30.04.2014, organizzazione orario di lavoro”, che prevede il rispetto del limite massimo di 48 ore di durata media dell’orario di lavoro settimanale;

**RITENUTO** necessario, al fine di garantire la continuità assistenziale nel periodo estivo, autorizzare l’effettuazione del progetto obiettivo che coinvolgerà il personale infermieristico, ostetrico, ausiliario specializzato, OTA, OSS nonché il personale assegnato al Centralino nel periodo dalla data di adozione della presente delibera e sino al 30/09/2019;

**PRECISATO** che le attività rese in extradebito orario siano registrate sul sistema informatizzato delle presenze con codice 23 e che il compenso venga erogato a fine progetto in relazione alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi prefissati previa relazione dettagliata del Dirigente Infermieristico per il personale infermieristico, ostetrico, ausiliario specializzato, OTA, OSS nonché del Direttore f.f. UOC Tecnico per il personale assegnato al Centralino che compri l’attività svolta nonché previa verifica che le attività siano state svolte in extradebito orario;

**PRECISATO** altresì che il progetto di che trattasi, valorizzato per un importo complessivo di € 158.808,00 graverà sui fondi destinati alla retribuzione di risultato confluiti nel fondo art. 81 “Premialità e fasce” del comparto per l’anno 2019 e precisamente sulla quota del 20% riservata al Direzione Generale;

**EVIDENZIATO** che il personale interessato dovrà inoltrare istanza di disponibilità secondo l’allegato fac simile al Dirigente Infermieristico o al Direttore f.f. UOC Tecnico, secondo le rispettive competenze; (All. C/D)

**ATTESO** che il Direttore della Struttura proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara che l'istruttoria è corretta e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

**ATTESO** che il Direttore della Struttura attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittimo ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché l'utilità per gli obiettivi e per l'interesse pubblico;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati:

**Art. 1** - Di autorizzare con decorrenza dalla data di adozione della presente delibera e sino al 30/09/2019 un progetto obiettivo per far fronte alle criticità derivanti dalle carenze di dotazione organica nonché dalle assenze non programmate nel periodo estivo che coinvolgerà il personale infermieristico, ostetrico, ausiliario specializzato, OTA, OSS nonché il personale assegnato al Centralino che abbia presentato istanza di disponibilità;

**Art. 2** - Di precisare che le attività rese in extradebito orario siano registrate sul sistema informatizzato delle presenze con codice 23 e che il compenso venga erogato a fine progetto in relazione alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi prefissati previa relazione dettagliata del Dirigente Infermieristico per il personale infermieristico, ostetrico, ausiliario specializzato, OTA, OSS nonché del Direttore f.f. UOC Tecnico per il personale assegnato al Centralino che comprovi l'attività svolta nonché previa verifica che le attività siano state svolte in extradebito orario;

**Art. 3** - Di stabilire che il progetto di che trattasi, valorizzato per un importo complessivo di € 158.808,00 graverà sui fondi destinati alla retribuzione di risultato confluiti nel fondo art. 81 "Premialità e fasce" del comparto per l'anno 2019 e precisamente sulla quota del 20% riservata al Direzione Generale;

Di fare carico al Direttore del Settore Risorse Umane di notificare il presente atto agli Uffici competenti ed ai rappresentanti OO.SS.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

**DIRETTORE GENERALE**

F.to Dott.

Giuseppe

**LAGANGA SENZIO**

**DIRETTORE SANITARIO**

F.to Dott.

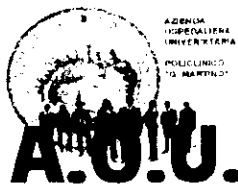
Antonino

**LEVITA**



*Delibera nr.205 del 24/07/2019 - Allegato nr.1*

(All A)



Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "G. Martino" Messina  
DIREZIONE SANITARIA  
U.O.S. Professioni Sanitarie Infermieristica  
ed Ostetrica

*AL SIG. DIRETTORE GENERALE  
AL SIG. DIRETTORE SANITARIO  
AL DIRETTORE DEL DAI AMMINISTRATIVO  
AL DIRETTORE DELL'UFFICIO GESTIONE  
RISORSE UMANE  
A.O.U. G. MARTINO - LORO SEDI*

Prot. n° 714

Messina 15-07-2019

Oggetto: Richiesta progetto obiettivo "Continuità assistenziale" periodo Luglio-Settembre 2019.

Questa U.O.S. in relazione alla esperienza di utilizzo del Progetto Continuità Assistenziale negli anni 2016, 2017 e 2018 che ha permesso di garantire, nonostante la carenza di personale, la continuità assistenziale in diverse UU.OO. dell'Azienda da parte del personale Infermieristico, Ostetrico, Ausiliario, OSS ed OTA, chiede alle SS.L.L. l'autorizzazione per la realizzazione del progetto "Continuità Assistenziale", per il periodo compreso tra Luglio e Settembre 2019, per un totale circa di euro 150.000,00 nelle more del completo reclutamento del personale carente nella dotazione organica.

Gli obiettivi che si dovranno raggiungere con l'utilizzo del progetto obiettivo "Continuità assistenziale" sono i seguenti:

- Risoluzione delle criticità per il personale Ausiliario ed OSS in diverse Unità Operative dell'Azienda carenti di tale figure;
- Sostituzione delle assenze improvvise di personale infermieristico, ostetrico e personale di supporto, consentendo altresì agli Operatori di agire nel rispetto delle procedure aziendali in uso a garanzia della prevenzione del rischio clinico;
- Assicurare la sostituzione delle assenze improvvise del personale nei blocchi operatori utilizzando Infermieri esperti;
- Garantire agli Operatori i giorni di congedo estivo previsto dalla normativa;
- Assicurare la continuità di un servizio pubblico necessario e la corretta erogazione dei L.E.A. in modo conforme alla normativa vigente, a garanzia di adeguati standard assistenziali senza fare ricorso all'utilizzo dell'orario straordinario, in assenza di altri strumenti e in attesa del completamento della dotazione di personale.

Distinti saluti

*Il Dirigente  
U.O.S. Prof. Sanità Infermieristica e Ostetrica  
Dott. G. Di Lentini*

*Delibera nr.205 del 24/07/2019 - Allegato nr.2*

(all B)



Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "G. Martino" - Messina  
C.F.-P.IVA 03051890832

Al Direttore Dipartimento Amministrativo  
Dott.ssa Elvira Amata

Al Direttore Settore Risorse Umane  
Dott.ssa G. Sturniolo

Allegati N. ....

A.O.U. SEDE

**Oggetto:** Progetto obiettivo operatori Centralino Aziendale.

Con la presente, si comunica che al fine di assicurare la copertura dei turni c/o il Centralino Aziendale nei mesi di Luglio-Agosto-Settembre e consentire la fruizione delle ferie al personale ivi assegnato, risulta indispensabile autorizzare l'effettuazione di progetto obiettivo per assicurare la continuità del servizio.

Il suddetto progetto prevede un numero di ore pari a 242 per un importo di € 5.808,00.

Il Direttore U.O.C. Tecnico  
Ing. Franco Trifiro

Il Responsabile P.O.  
Facility Management  
Arch. Laganà



*Delibera nr.205 del 24/07/2019 - Allegato nr.3*

(All C)



Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "G. Martino" – Messina

## Modulo richiesta attivazione Progetto Obiettivo "continuità assistenziale"

Al Direttore f.f. Settore Tecnico

**Data** \_\_\_\_\_

Unità Operativa richiedente : \_\_\_\_\_

Descrizione criticità: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Qualifica dell'Operatore richiesto:

\_\_\_\_\_

Turno richiesto:  07,00-13,00     13,00-20,00     20,00-07,00

del giorno: \_\_\_\_\_

P.O. Facility Management

\_\_\_\_\_

*Compilazione a cura della U.O.C. Settore Tecnico – PO Facility Management*

Cognome e Nome del dipendente autorizzato all'espletamento del progetto:

\_\_\_\_\_

Qualifica : \_\_\_\_\_

P.O. Facility Management

U.O.C. Settore Tecnico.

*Delibera nr.205 del 24/07/2019 - Allegato nr.4*

(All D)



Azienda Ospedaliera Universitaria  
Policlinico "G. Martino" – Messina

## Modulo richiesta attivazione Progetto Obiettivo "continuità assistenziale"

**Al Dirigente U.O.S. P.S.I.O.**

**Data** \_\_\_\_\_

Unità Operativa richiedente : \_\_\_\_\_

Descrizione criticità: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Qualifica dell'Operatore richiesto:

\_\_\_\_\_

Turno richiesto:     07,00-13,00     13,00-20,00     20,00-07,00

del giorno: \_\_\_\_\_

Il Coordinatore Infermieristico

\_\_\_\_\_

Compilazione a cura della U.O.S. P.S.I.O.

Cognome e Nome del dipendente autorizzato all'espletamento del progetto:

\_\_\_\_\_

Qualifica : \_\_\_\_\_

U.O.S. P.S.I.O.

\_\_\_\_\_

